

KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Łęczycy, woj. łódzkie
PT – 2370/1/09 99-100 Łęczycza, ul. Lotnicza 21 E
tel. 024 721 2759, tel./fax 024 721 2632
NIP 775-20-67-237, REGON 610946676
- 0 0 -

OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA NUMER PT 2370/1/09

**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej
w Łęczycy
LOTNICZA 21 E
99-100 ŁĘCZYCA**

Udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 206 000 euro

**Remont dachu na budynku strażnicy
Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej
w Łęczycy**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Łęczycza, dnia 30.03.2009 r.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Remont dachu na budynku strażnicy
Komendy Powiatowej
Państwowej Straży Pożarnej w Łęczycy**

1. INFORMACJE PODSTAWOWE

1.1) Nazwa oraz adres zamawiającego.

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Łęczycy

99-100 Łęczycza
Lotnicza 21 E
tel. (0-24) 721-26-32

Godziny urzędowania: 7.30– 15.30

Numer NIP: 775-20-87-237
Numer REGON: 610946676

1.2) Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza 206.000 euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223 z 2007 r. poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171 poz. 1058) zwaną dalej Ustawą.

1.3) Opis przedmiotu zamówienia.

Nazwa zamówienia:

Remont dachu na budynku strażnicy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Łęczycy

1.3.1. Rodzaj zamówienia publicznego: ROBOTY BUDOWLANE
numery klasyfikacji zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45110000-1, 45260000-7, 45321000-3, 45310000-3

1.3.2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane remontu dachu budynku strażnicy Komendy Powiatowej PSP w Łęczycy ul. Lotnicza 21 E, wyszczególnione w Przedmiarze Robót i kosztorysie ślepych załącznik **Nr 8**, dokumentacji technicznej załącznik **Nr 9** oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, stanowiących załącznik **Nr 10** do niniejszej SIWZ. Zakres przedmiotu umowy określony został w przedmiarze robót.

Roboty budowlane dla w.w przedmiotu zamówienia obejmować będą prace: zabezpieczenie konstrukcji drewnianej dachu, wykonanie nowego pokrycia dachowego z balchodachówki, wykonanie kompletu niezbędnych obróbek blacharskich, kompletna wymiana systemu rynnowego, wymiana okładzin facjat dachowych, remont kominów, dostosowanie istniejącej instalacji odgromowej do istniejących przepisów, elementy murowane i tynkowane.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:

- Przedmiarem robót,
- Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych ;

1.3.3. Przed sporządzeniem oferty Wykonawcy winni dokonać wizji lokalnej miejsca remontu i dokonać ewentualnych pomiarów z natury.

- 1.3.4. Wybrany Wykonawca robót będzie odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, warunkami technicznymi wykonania robót budowlano - montażowych oraz sztuką budowlaną.
- 1.3.5. Wykonawca udzieli minimum 60 miesięcy gwarancji na roboty objęte przedmiotem zamówienia.
- 1.3.6. Użyte materiały muszą posiadać udokumentowane, stosowne świadectwa i aprobaty techniczne dopuszczające ich użycie zgodnie z obowiązującymi przepisami na terenie Polski.

1.4) Termin wykonania zamówienia.

Do 15 lipca 2009 r.

1.5) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

- 1.5.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia to znaczy;
 - wykażą, że robotami będzie kierowała osoba która:
 - o posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - o posiada 3 letnie doświadczenie jako kierownik budowy,
 - wykażą się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) minimum trzech robót budowlanych polegających na wykonaniu nowego pokrycia dachowego z blachy dachówkopodobnej o powierzchni minimum 900 m2 każda oraz wartości każdego z nich minimum 100 tys. zł. brutto wraz z referencjami poświadczającymi wykonanie tych robót z należytą starannością.
 - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tzn. wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 100 tys. zł oraz posiada środki na koncie lub zdolność kredytową min. 100 tys. zł,
 - 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy PZP,

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie załączonych oświadczeń (wg załącznika 2, 3, 5, 7)

- 1.5.2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy spełniają inne wymagania Zamawiającego:
 - 1) Wykonawcy, którzy spełniają wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia określone w poszczególnych punktach SIWZ.
 - 2) Wykonawcy, którzy załączą do oferty formularze wymagane postanowieniami poszczególnych punktów SIWZ.
 - 3) Wykonawcy, którzy załączą do oferty wymagane w SIWZ dokumenty i oświadczenia.

Oferty oceniane będą pod względem spełnienia powyższych warunków i wymagań na podstawie dokumentów załączonych w ofertach, a wymienionych w poszczególnych punktach SIWZ.

1.6) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Do każdej oferty prosimy dołączyć:

1.6.1 W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, określające pełną nazwę, status prawny i dokładny adres Wykonawcy, potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i że profil działania odpowiada profilowi robót objętych postępowaniem. Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy – Oryginał lub kserokopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej w. w. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

2. Zaświadczenie z właściwego dla siedziby Wykonawcy naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej w.w. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

3. Zaświadczenie z właściwego dla siedziby Wykonawcy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej w.w. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej w.w. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej w.w. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - wzór stanowi załącznik **Nr 5** do SIWZ w tym:

kierownik robót, który:

- o posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
- o posiada 3 letnie doświadczenie jako kierownik budowy,

W przypadku składania oferty wspólnej w.w. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

7. Wykaz wykonania w okresie ostatnich trzech latach (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) załącznik **Nr 7** minimum trzech robót budowlanych polegających na wykonaniu nowego pokrycia dachowego z blachy dachówkopodobnej o powierzchni minimum 900 m² oraz wartości każdego z nich minimum 100 tys. zł.

W przypadku składania oferty wspólnej w.w. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

8. Dokumenty stwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

W przypadku składania oferty wspólnej w.w. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

9. Podpisany i wypełniony formularz oferty - załącznik **Nr 1**

W przypadku oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

10. Oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 i art. 24 ust.1 i 2 Ustawy zgodne z załącznikami **Nr 2 i Nr 3** do niniejszej specyfikacji.

W przypadku składania oferty wspólnej w.w. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

1.6.2 Nie spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 1.5., bądź nie dołączenie do oferty wymaganych dokumentów spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

1.6.3 Wymienione powyżej dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

W przypadku oferty wspólnej należy złożyć jedno pełnomocnictwo.

1.6.4 Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu (dotyczy dokumentów wymienionych powyżej) w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości.

1.6.5 Zamawiający nie dopuszcza zastąpienia jakiegokolwiek z wymienionych powyżej dokumentów oświadczeniem Wykonawcy.

1.6.6 W wypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej to składa odpowiednie dokumenty zgodnie z §2.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

MS, K. J.

1.7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Oferty przygotowane w formie pisemnej prosimy dostarczyć (osobiście lub za pośrednictwem poczty) do siedziby Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Łęczycy, ul. Lotnicza 21E (sekretariat), 99-100 Łęczycza,
Tel./fax (0-24) 721-26-32

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest:

- w sprawach ogólnych związanych z procedurą przetargową oraz w sprawach technicznych:
asp. Marcin Kornat – starszy inspektor ds. kwatermistrzowsko – technicznych
tel. (0-24) 721-26-32

1.8) Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1.9) Termin związania ofertą

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.

1.10) Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1.10.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
- 1.10.2 Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji i wchodzących w skład oferty jeśli są wymagane mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 1.10.3 Dokumenty przygotowane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 1.10.4 Oferta winna być złożona w kopercie (opakowaniu) zaadresowanej do Zamawiającego z oznaczeniem „**Remont dachu**” – **nie otwierać przed dniem 20.04.2009 roku do godziny 10⁰⁰**.
- 1.10.5 Całość oferty musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką.
- 1.10.6 Pożądanym jest aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
- 1.10.7 Wszystkie zapisane strony oferty winny być podpisane.
- 1.10.8 Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
- 1.10.9 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być podane w formie odrębnego załącznika do oferty.
- 1.10.10 Oferta winna zawierać spis treści wszelkich oświadczeń, dokumentów znajdujących się w ofercie wraz z podaniem numerów stron, na których się znajdują. Kopie dołączonych dokumentów potwierdzone muszą być „za zgodność z oryginałem”
- 1.10.11 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to także przypadku złożenia oferty wspólnej.
- 1.10.12 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji.
- 1.10.13 Oferta musi być złożona na piśmie pod rygorem nieważności, w formie zapewniającej czytelność jej treści.

- 1.10.14 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem). Kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 1.10.15 Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, do zaciągania w jego imieniu zobowiązań oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo winno określać jego zakres oraz okres na jaki zostało udzielone.
- 1.10.16 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji, które są wymagane do złożenia z ofertą, powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej z niniejszą Specyfikacją formie.
- 1.10.17 Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego za wyjątkiem podanych w art.97 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.10.18 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wspólnych (np. konsorcjum).
- 1.10.19 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.10.20 Oferty (od momentu otwarcia ofert) oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153, poz.1503), o ile Wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku informacje te muszą być przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty.
- 1.10.21 Oferta wspólna
W przypadku składania ofert przez konsorcja złożone z dwu lub więcej firm muszą być spełnione łącznie wszystkie poniższe warunki:
- 1) wskazanie podmiotów tworzących konsorcjum (pełna nazwa i adres siedziby);
 - 2) określenie celu wspólnych działań jako: złożenie oferty wspólnej oraz wspólne zrealizowanie przedmiotu zamówienia;
 - 3) wskazanie zakresu obowiązków i działań każdego z uczestników konsorcjum przy realizacji zamówienia.
 - 4) czas trwania konsorcjum nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 5) wskazanie, który z partnerów konsorcjum wyznaczony jest jako wiodący (lider), upoważnienie do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i załączone do oferty;
 - 6) zakaz zmiany uczestników konsorcjum;
 - 7) oferta winna być podpisana przez upoważnionych partnerów konsorcjum, lider konsorcjum winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu, dotyczy to także płatności.
 - 8) oferta składana przez konsorcjum winna zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w punkcie 1.6. niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla każdego z podmiotów tworzących konsorcjum z wyłączeniem dokumentów potwierdzających spełnienie warunku ekonomicznego i doświadczenia gdzie brana jest pod uwagę suma doświadczeń i potencjału oraz sytuacja ekonomiczna i finansowa poszczególnych członków konsorcjum.
 - 9) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)
 - 10) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
 - 11) pełnomocnictwo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 12) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a/ zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego



- swoim zakresem realizacji przedmiotu zamówienia,
b/ określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
c/ czas obowiązywania umowy nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.

1.11) Miejsce oraz termin składania ofert.

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Łęczycy, ul. Lotnicza 21 E (sekretariat), 99-100 Łęczycza,
tel./fax. (0-24) 721-26-32, do dnia **20.04.2009 r. do godziny 10⁰⁰**.
Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.04.2009 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie zamawiającego jw.,
sala konferencyjna pokój nr 4 (I piętro)

1.12) Opis sposobu obliczenia ceny.

Cenę należy podać jako wartość sumaryczną wszelkich kosztów wykonania zamówienia. Należy ją podać jako wartość netto, podatek VAT oraz wartość brutto.

1. Oferowana przez Wykonawcę cena oferty to cena brutto oferty, obejmująca wszystkie rabaty i upusty i traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku.
2. Uzyskana ocena zostanie zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto z podatkiem VAT (w %) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca ma obowiązek zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
4. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.
5. Cena określona w ofercie będzie stała, tzn. nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania) oraz okres realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia.

1.13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Oferta oceniana będzie pod względem:

1. Formalnym tj. spełnienia warunków podanych w SIWZ i ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanymi niżej kryteriami.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą miały zastosowanie zasady i kryteria określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ.

Oferty będą oceniane wg kryterium z określonym procentowym znaczeniem:

cena oferty brutto - 100%

Cena oferty

Cena będzie wynikała z **Ceny całkowitej oferty** zapisanej w Formularzu Ofertowym. Ze wszystkich wartości cen „Ci” złożonych ofert Komisja przyjmie wartość najmniejszą, jako „C min”.

$$C = \frac{C \text{ min}}{C_i} \times 100 \%$$

C – cena całkowita oferty,
C min – cena najniższa spośród złożonych ofert,
Ci – cena indywidualna danej oferty

1.14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1.14.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych i w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą wg kryteriów podanych w rozdziale 1.13.
- 1.14.2 Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, na stronie internetowej oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom.
- 1.14.3 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 1.14.4 W powiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego ofertę wybrano Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
- 1.14.5 Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekaze ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych

1.15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1.16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 6 do niniejszej specyfikacji.

1.17) Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, oferent może wnieść pisemny protest zgodnie z art. 180 do 183 Ustawy PZP.



II INFORMACJE DODATKOWE

2.1 Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz w przedmiarze robót.

2.2 Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

2.3 Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy PZP

Zamawiający nie wyklucza zamówień uzupełniających.

2.4 Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

2.5 Adres poczty elektronicznej, strony internetowej zamawiającego

kppsp05@straz.lodz.pl

www.straz.leczyca.pl

2.6 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający przyjmuje do transakcji rozliczeniowych jedynie PLN.

2.7 Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

2.7.1) informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

2.7.2) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,

2.7.3) informacje, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.8 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



III PODWYKONAWCY

1. Zamawiający określa iż zamówienie może zostać powierzone podwykonawcy.
2. Wykonawca określi w ofercie zakres robót wykonywanych przez podwykonawcę.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – formularz-oferta;
- Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 Ustawy PZP
- Załącznik nr 3 – oświadczenie o nie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP;
- Załącznik nr 4 – oświadczenie o nie zaleganiu w opłacie składek ZUS i podatków w Urzędzie Skarbowym;
- Załącznik nr 5 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- Załącznik nr 6 – wzór umowy;
- Załącznik nr 7 – wykaz ważniejszych zamówień realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat;
- Załącznik nr 8 – przedmiary robót oraz kosztorys ślepy;
- Załącznik nr 9 – dokumentacja techniczna;
- Załącznik nr 10 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Specyfikację sporządził:

Zastępca Dowódcy Jednostki
Ratowniczo-Gaśniczej
asp. Jacek Wasiak

Zatwierdził:

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
z up.
ml. kpt. Marek Mikołajczyk
Dowódca Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej

**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej w Łęczycy**
Lotnicza 21E
99-100 ŁĘCZYCA
Tel./fax. (0-24) 721-26-32

OFERTA

Dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Łęczycy,
Lotnicza 21 E, 99-100 Łęczycza

(nazwa i adres zamawiającego)

Ofertę przetargową składa:

Nazwa wykonawcy

.....
.....

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, zgłaszamy przystąpienie do przetargu nieograniczonego na zadanie p.t.:

**Remont dachu na budynku strażnicy Komendy Powiatowej Państwowej
Straży Pożarnej w Łęczycy**

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia i po dokonaniu wizji lokalnej w terenie, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, według STW i OR (stanowiącej załącznik nr 10 do SIWZ), zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami i normami oraz z należytą starannością w cenie,

.....zł (netto) słownie:

.....

.....zł VAT słownie:

.....

.....zł (brutto) słownie:

.....

Prace zostaną rozpoczęte2009 r., a zakończone2009 r.

Prace powierzone podwykonawcy.....

Na wykonane prace udzielam miesięcy gwarancji.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze SIWZ udostępnioną przez zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.



PT – 2370/1/09

W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Zamówienie zamierzamy zrealizować:*

- Sami
- Przy współudziale podwykonawców:

.....
.....

* - niepotrzebne skreślić.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta i pieczęć
imienna



..... dnia r.

.....
pieczęćka nagłówkowa

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223 z 2007 r. poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171 poz. 1058), a w szczególności:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta i pieczęćki
imiennie



..... dnia r.

OŚWIADCZENIE *składane przez osobę prawną*

Oświadczam, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy (oznaczenie Wykonawcy) art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223 z 2007 r. poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171 poz. 1058) a w szczególności:

1. w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
 2. wobecnie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości
(oznaczenie Wykonawcy)
 3. urzędującego członka organu zarządzającego nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa, lub przestępstwa skarbowego,
 4. sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary wobec
(oznaczenie Wykonawcy)
jako podmiotu zbiorowego
- a) spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:
- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- b) nie wykonywała bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
- c) nie składa i nie będzie składać nieprawdziwych informacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- d) złożyła oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ,
- e) wniosła wadium w wysokości określonej przez Zamawiającego w SIWZ*

.....
podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta i pieczęćki
imiennie

*) jeśli było wymagane wadium



OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisan(a)

będąc upoważniony do zawierania kontraktów w imieniu

.....

.....

oświadczam, że firma, którą reprezentuję nie zalega z opłatą podatków w Urzędzie Skarbowym oraz składek na ubezpieczenie społeczne w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)



**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa przedsiębiorstwa.....

Dokładny adres, tel., fax:.....

Zespół kadry Imię i nazwisko	Doświadczenie w latach/ stanowisko	Specjalność Nr uprawnień	Proponowane stanowisko (zakres czynności)

Należy załączyć:

1. dokument stwierdzający posiadanie przez kierownika robót uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń - w przypadku złożenia kopii – potwierdzone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.
2. zaświadczenie o wpisie tej osoby na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego (w przypadku złożenia kopii – potwierdzone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem).
3. informacje wykazujące, że wskazana na kierownika robót osoba posiada 3 letnie doświadczenie jako kierownik budowy.

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta i pieczętki
imiennie



UMOWA o roboty budowane/ 2009 / WZÓR /

zawarta w dniu 2009 r, w Łęczycy pomiędzy :
Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Łęczycy, ul. Lotnicza 21E , 99-100
Łęczycza,
Reprezentowaną :

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**
a

reprezentowanym przez :

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**, o następującej treści:

§1

1. Zgodnie z rozstrzygnięciem z postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego numer PT – 2370/1/09, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane zgodnie z kosztorysem i dokumentacją techniczną oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót na rzecz Zamawiającego, w ramach zadania pod nazwą :

„Remont dachu na budynku strażnicy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Łęczycy”

2. Zakres rzeczowy robót obejmuje:

- a) Prace remontowe dla w.w przedmiotu zamówienia obejmować będą prace: przy konstrukcji drewnianej dachu, pokrycie dachu blachodachówką, elementy blacharskie (rynny, obróbki), elementy murowane i tynkowane (kominy), instalacja odgromowa.
 - b) Odbiory, zajęcie terenu - kpl. 1
3. Szczegółowy zakres robót wynika z załączonego do SIWZ przedmiaru robót, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysu nakładczego.
4. Wykonawca może wykonać przedmiotowe roboty z udziałem podwykonawców tylko w części określonej w ofercie.

§2.

1. Realizacja robót:

- rozpoczęcie robót – 2009 r., zakończenie robót – 2009 r.
- planowany czas realizacji – dni.
- planowany termin wprowadzenia wykonawcy na plac budowy – 2009 r.

2. Przez termin zakończenia robót rozumie się datę dokonanego przez Wykonawcę wpisu do wewnętrznego dziennika budowy, informującego o gotowości wykonanych robót do

odbioru końcowego, potwierdzonego przez Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru.

§3.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Ustalenie harmonogramu prac.
2. Terminowe wykonanie robót.
3. Wykonanie robót zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującym prawem budowlanym oraz „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych”.
4. Przekazanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z wymogami prawa budowlanego.
5. W czasie realizacji robót utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
6. Zabezpieczenie placu budowy oraz zapewnienie na nim warunków bezpieczeństwa na koszt własny.
7. Po zakończeniu prac, uporządkowanie placu budowy.
8. Okazanie na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru w stosunku do wskazanych materiałów - objętych przedmiotem zamówienia - certyfikatów zgodności z PN lub stosowną aprobatę techniczną.
9. Organizacja ruchu na czas budowy.
10. Uzyskanie zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą.
11. Uzgodnienie z Zamawiającym i uzyskanie potwierdzenia co do kolorystyki zastosowanych materiałów bądź jej zmiany.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Dostarczenie wszelkich pozwoleń na rozpoczęcie prac i dziennika budowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
3. Odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu.

§4.

1. Wynagrodzenie za roboty określone w § 1 jest w całości wynagrodzeniem ryczałtowym niepodlegającym zmianie i wynosi:

netto: - zł.
podatek VAT - zł
BRUTTO - zł,

(kwota słownie:.....)

2. Roboty których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a których konieczność wykonania jest niezbędna do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia spoczywają na Wykonawcy.

§5.

1. Nad prawidłowym przebiegiem robót funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego ze strony Zamawiającego pełnić będziei wyznaczeni przez tę firmę inspektorzy nadzoru .
2. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy będzie
3. Wykonawca oświadcza, że osoba sprawująca funkcję kierownika robót posiada wymagane przygotowanie zawodowe.



§6.

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru końcowego robót.
2. Rozpoczęcie czynności odbiorczych nastąpi w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia o gotowości do odbioru, a zakończy najpóźniej w 7 dniu roboczym.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli pozwalają one na użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

§7.

1. Strony będą naliczały kary umowne za:

- a. niedotrzymanie terminu zakończenia i odbioru końcowego robót z winy Wykonawcy w wysokości 1 % (jeden procent) wartości określanej w § 4 ust.1 umowy za każdy tydzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy.
 - b. zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,1 % (jedna dziesiąta procenta) wartości określonej w § 4 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady.
2. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego.
 3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę z jego winy zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych.
 4. Strony uzgadniają, że w przypadku realizowania umowy niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, tj. nie dającym gwarancji na terminowe zakończenie robót, Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy. Wskutek powyższego obciąży Wykonawcę kwotą wynikającą z różnicy wartości uzgodnionej w niniejszej umowie a wartością uzgodnioną z kolejnym Wykonawcą za realizację przedmiotowego zakresu robót.

§8.

1. Płatność za przedmiot przetargu nastąpi w całości na podstawie faktury po zakończeniu robót i odbiorze.
2. Termin realizacji faktury dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
3. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazana na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rozliczenia z podwykonawcą robót, których zakres określił w ofercie.

§9.

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.

§10.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zakres robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy na okres miesięcy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego robót.

§11.

W przypadku powstania wątpliwości w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, jako ostateczne deklaruje się rozstrzygnięcia zawarte w:

1. SIWZ opracowanej dla ww. postępowania przetargowego, STW i OR
2. Ofercie Wykonawcy z dnia roku wraz z kosztorysami ofertowymi.

§12.

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawa Zamówień Publicznych.

§13.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwych rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego sądów powszechnych.

§14.

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....



..... dnia

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

**Wykaz ważniejszych zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat
o podobnym zakresie, charakterze oraz wartości spełniającej wymóg
podany w 1.6.1. pkt.7 .**

Lp.	RODZAJ ROBÓT	WARTOŚĆ ROBÓT	DATA WYKONANIA	MIEJSCE WYKONANIA	DOKUMENTY potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie
1.					
2.					
3.					
4.					

Załączniki:

Dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie (referencje)
i potwierdzające termin oraz wartość wykonanych prac - szt.

.....
(miejscowość, data).....
podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta i pieczęć
imienna
